

Formello (RM), 22 aprile 2026

Agli Associati

Comunicazione pubblicata sul sito internet

Oggetto: Convocazione dell'Assemblea ordinaria dei soci di Cassa Mutua MBA (Cassa MBA)

Preg. mi Soci,

la presente per comunicare che è indetta l'Assemblea ordinaria di Cassa MBA per il giorno **30 aprile 2026 ore 7:30** in prima convocazione e, ove occorra, per il giorno **6 maggio 2026 ore 11.30** in seconda convocazione, presso la sede legale della medesima, in Formello (RM), Via di Santa Cornelia 9, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del rendiconto consuntivo chiuso al 31 dicembre 2025. Delibere inerenti e conseguenti.;
2. Nomina del Consiglio di Amministrazione in scadenza. Delibere inerenti e conseguenti;
3. Nomina del Collegio Sindacale in scadenza. Delibere inerenti e conseguenti,
4. Modifica del Regolamento Applicativo dello Statuto di Cassa MBA. Delibere inerenti e conseguenti.

In ossequio alle disposizioni statutarie, **l'assemblea sarà svolta esclusivamente mediante mezzi di telecomunicazione**, con modalità che saranno comunicate agli Associati i quali abbiano tempestivamente rappresentato di voler intervenire all'assemblea.

L'Associato che intenda intervenire all'assemblea deve essere munito di adeguata strumentazione (webcam e microfono) in modo da consentire al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione dei presenti nonché gli esiti delle votazioni. L'Associato sprovvisto della suddetta strumentazione non potrà essere ammesso a partecipare all'assemblea, attesa l'impossibilità per il Presidente di assicurare il regolare svolgimento della stessa.

In allegato alla presente convocazione si fornisce una scheda di presenza per partecipare all'Assemblea in oggetto. Al fine di consentire l'invio del collegamento per la partecipazione in video conferenza, si richiede ai soci che intendano intervenire in proprio o per delega di trasmettere entro e non oltre il giorno **27 aprile 2026** comunicazione via pec all'indirizzo cassa.mba@legalmail.it contenente la scheda di intervento compilata e firmata in ogni sua parte, unitamente alla eventuale delega firmata, corredata, in ogni caso, da un documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'Associato ed, eventualmente, del delegato. In ogni caso, la comunicazione di intervento deve specificare l'indirizzo mail al quale si intende ricevere il link per la partecipazione tramite video conferenza. Per motivi organizzativi, non potranno essere prese in considerazione comunicazioni tardive, incomplete o inviate ad account mail/pec diversi da quello suindicato.

Cordiali saluti

Il Presidente
Enzo Gianfani



SCHEMA DI PRESENZA

ASSEMBLEA DEI SOCI

Il sottoscritto _____
Residente in _____ Via _____
In qualità di Legale rappresentante dell'Associato _____
Con sede in _____ Via _____
C.F./P.IVA _____

COMUNICA

La volontà di partecipare proprio per delega (in caso di delega, allegare alla presente la delega debitamente firmata e corredata dai documenti di riconoscimento)

all'Assemblea dei soci di Cassa Mutua MBA che si terrà per il giorno **30 aprile 2026 ore 07:30** in prima convocazione e, ove occorra, per il giorno **6 maggio 2026 ore 11.30** in seconda convocazione, in videoconferenza.

Chiede l'invio del link per la video conferenza al seguente indirizzo mail
_____ (in stampatello e leggibile)

Allega un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma dell'Associato _____

Da inoltrare scansionata via pec all'indirizzo cassa.mba@legalmail.it entro e non oltre il giorno **27 aprile 2026**, unitamente a copia (possibilmente a colori) di un documento di riconoscimento in corso di validità. In difetto di regolare e tempestiva ricezione da parte di Cassa Mutua MBA della scheda di presenza, compilata e sottoscritta, con copia del documento di riconoscimento, non potrà essere assicurata l'ammissione a partecipare all'assemblea.